

Agenda MR-vergadering

Datum: 18-05-2026

Aanwezige MR-leden: Angela Vennix, Eveline van Aaken, Brigitte Smits

Afwezig met kennisgeving: Brigitte Smits, Malon van Kollenburg

Genodigden: Ralf Burggraaff, Bianca Moors (afwezig), Renée Louwers (afwezig)

Toehoorder: Marieke Wouters (GMR)

AGENDAPUNTEN	Tijd	Informerend / adviserend / instemmend	Wie sluit aan?
1. 19.45 uur - 20.00 uur Voorbespreking MR (+ evt. nieuwe leden) - Formatieplan verdeling van de groepen Ralf licht de verschillende opties voor komend jaar toe. We wegen alle voors en tegens af voor deze opties. De MR stemt in met het voorgestelde plaatje.	15 min	Instemmend	Enkel MR + Ralf
Aanvang openbare vergadering: 20.00 uur 2. Opening	5 min	Inf.	
3. Actie- en besluitenlijst vorige vergadering - <i>Vervanging verlof Malon</i> <i>Voor de vergadering in september vragen we eenmalig een andere collega aan te sluiten i.p.v. Malon.</i> - <i>Actie Ralf: poster gedragsregels social schools</i> Ralf plaatst dit morgen op social schools.	5 min	Inf.	Ralf
4. Mededelingen - Tevredenheidsenquête Er hebben 57 mensen de enquête ingevuld. Van de ouders krijgt de school gemiddeld een	10 min	Inf.	Ralf

7,96. We halen al 2 jaar niet voldoende respondenten onder de ouders om het resultaat betrouwbaar te laten zijn. Bij het analyseren van de gegevens komen we er achter dat er een aantal ouders zijn die de enquête in een paar seconden invullen. Hoe betrouwbaar zijn deze resultaten dan? Ralf vraagt dit na bij het directeurenoverleg of andere scholen hier ook last van hebben?			
5. Tussenevaluatie jaarplan Ralf presenteert de burgerschapsdoelen en – aanbod. Er is een volledig burgerschapsbeleidsplan geschreven met daarin onze populatie, leerdoelen voor de kinderen en concrete lessen en activiteiten om goed burgerschapsonderwijs vorm te geven.	15 min	Inf.	Ralf
6. Vaststellen schoolgids 2026-2027 (vooraf doornemen) Dit punt schuiven we door naar de volgende vergadering ter goedkeuring.	5 min	Instemmend	
7. Vaststellen jaaragenda schooljaar 2026-2027 (vooraf doornemen) Er is een opzet gemaakt voor de jaaragenda van komend schooljaar. Met het oog op nieuwe MR-leden en een nieuwe directeur wordt deze tijdens de eerste MR-vergadering vastgesteld.	5 min	Instemmend	
8. Korein Nieuws vanuit de Oudercommissie (Angela): -Er zijn twee nieuwe leden benoemd voor de OuderCommissie, namelijk Amy (moeder van Owen en Lily) en Anne (moeder van Noor). We vragen hen een voorstelstukje te schrijven voor Social Schools. Renée zorgt voor een warme overdracht naar deze ouders. -Op vrijdag is er voortaan ook een mogelijkheid voor BSO. Deze is dan wel bij de Plataan, maar kinderen worden met de Korein-bus opgehaald.	5 min	Inf.	OC Korein
9. GMR Marieke licht de belangrijkste zaken kort toe.	5 min	Inf.	Marieke
10. Rondvraag	5 min		

11. Afsluiting	5 min		
-----------------------	-------	--	--

Jaarcyclus

8 September

Begroting

Investeringsbegroting

Huishoudelijk reglement

17 November

Voortgang jaarplan en begroting

19 Januari

huishoudelijk reglement

Toelichting vastgestelde begroting

Tussenevaluatie jaarplan

9 Maart

Vakantierooster

Opbrengstrapportage (toetsen)

Tussenevaluatie jaarplan

Evaluatie afspraken sociaal- veiligheidsbeleid

Activiteitenplan 2026-2027 start maken

Overgang nieuwe MR-leden voor dit schooljaar

Quickscan RI&E actiepunten n.a.v. bespreking team

Vaststellen huishoudelijk reglement

15 April

Tevredenheidsenquête

Formatieplan verdeling van de groepen (hoeveelheid mensen)
Tussenevaluatie jaarplan (Presenteren burgerschapsdoelen en -aanbod)

18 Mei

Controle schoolgids
Doorstroomtoets
Jaarplan
Tussenevaluatie jaarplan

25 Juni

Schoolgids tekenen
Sociaal veiligheidsplan tekenen (komend schooljaar letten op wijzigingen!)
Tussenevaluatie jaarplan

Besluitenlijst

<i>Datum</i>	<i>Besluit</i>
29-11-2022	Angela notuleert. Ralf plaatst de notulen op website. De MR-leden schrijven om de beurt een stukje over de MR-vergadering met daarbij een pakkende regel (wist u dat?) en een link naar de website.
16-01-2023	De agenda wordt gedeeld via de mail aan OC van Korein en via Teams naar de MR-leden. Via Social Schools wordt de agenda vooraf gedeeld aan ouders incl. vergaderdatum.
18-11-2024	Toehoorders zitten gewoon mee aan tafel, maar dan aan de zijkant. Wanneer er behoefte is bij een bepaald agendapunt kan de mening van de toehoorders actief gevraagd worden. De voorzitter houdt in de gaten dat de agenda gevolgd wordt en er geen nieuwe agendapunten ter tafel komen.
13-1-2025	Bij de laatste vergadering van het jaar worden de vergaderdata afgestemd op de GMR.

Actielijst vorige vergadering

<i>Datum</i>	<i>Actie</i>
7-10-2024	Aan het begin van komend schooljaar ouders erop attenderen dat de agenda op Social Schools weer gevuld is.
18-11-2024	In het nieuwe schooljaar vergaderdata plaatsen op Social Schools. Eerste vergaderdatum noemen. Zichtbaarheid tijdens jaarlijkse informatieavond gewenst.
09-03-2026	Ralf geeft aan de MR door wie Malon voor de komende vergaderingen gaat vervangen i.v.m. zwangerschapsverlof.
09-03-2026	Ralf deelt de poster van de basisregels (met een stukje toelichting) met ouders via Social Schools.
18-05-2026	Angela vraagt de nieuwe OuderCommissie om een voorstelstukje te schrijven.
18-05-2026	Ralf vraagt bij de directeuren van de andere scholen na hoe hun tevredenheidspeiling is ingevuld (genoeg respondenten, overdacht of enorm snel) en of dit betrouwbaar is.